

# **Fondazione Teatro “Luigi Pirandello” – Valle dei Templi – Agrigento**

## **REGOLAMENTO DEL TEATRO**

approvato dal Consiglio di Amministrazione il 03.10.2022

### **Parte I – Teatro**

#### **Art. 1 – Acquisto titoli d'ingresso**

L'acquisto dei biglietti e degli abbonamenti può avvenire in contanti, tramite bancomat, assegno, o con bonifico bancario (IBAN IT 68I071081660000000002856) intestato alla Fondazione, nei limiti degli importi massimi previsti dalla normativa vigente, o secondo altre modalità di volta in volta comunicate.

#### **Art 2 – Modifica spettacoli**

La Fondazione si riserva la facoltà di apportare alla programmazione comunicata le variazioni di data, orario, spettacolo ed artisti che si dovessero rendere necessarie per motivi tecnici o di forza maggiore.

In caso di spettacolo annullato e non sostituito sarà rimborsato il costo del biglietto o della proporzionale quota di abbonamento, dietro presentazione del titolo, (*entro dieci giorni dalla data dello spettacolo annullato*).

#### **Art. 3 – Esclusioni**

Sono esclusi dalla vendita i posti dei palchi 1 e 3 per le riserve di legge (Autorità di Pubblica Sicurezza, SIAE, Agenzia delle Entrate,), 15 e 17 per i rappresentanti degli organi di informazione in servizio, muniti di accredito richiesto dalla relativa testata; 26 esclusivamente a disposizione degli ospiti istituzionali della Fondazione.

#### **Art. 4 – Prenotazione**

La prenotazione dei posti è ammessa soltanto per gruppi di almeno venti persone e decade se il relativo pagamento non avviene almeno sette giorni prima della data dello spettacolo a cui si riferisce. In casi particolari, le deroghe dovranno essere sottoposte al vaglio o alla ratifica del Consiglio di Amministrazione.

#### **Art. 5 – Cambio di turno**

Il cambio del turno di abbonamento deve essere richiesto in casi eccezionali e prima dell'inizio delle repliche, dietro pagamento dei relativi oneri fiscali. Viene accolto se vi è la disponibilità e non dà diritto al medesimo posto.

#### **Art. 6 - Rinunzia**

I titolari di abbonamento hanno la facoltà di rinunciare alla visione fino a due degli spettacoli programmati, dandone comunicazione fino a tre giorni prima dell'inizio delle repliche, ottenendo la restituzione del relativo importo, decurtato degli oneri

fiscali relativi.

#### Art. 7 – Accesso

L'accesso alla platea e ai palchi è consentito previa esibizione del relativo titolo (biglietto o abbonamento).

Per le eventuali riduzioni legate all'età è necessario esibire un documento d'identità.

E' sempre richiesto un comportamento corretto ed il rispetto del silenzio.

I bambini di età inferiore ai sei anni non sono ammessi al Teatro, tranne che per i progetti dedicati alle scuole dell'infanzia e primarie.

Per i disabili in carrozzella e relativi accompagnatori sono disponibili i posti 1, 2, 5 e 6 del palco 4.

Restano nella disponibilità della Fondazione Teatro Pirandello i palchi 08,15,17,26 , che possono essere concessi, tutti o in parte, all'organizzatore con apposita ulteriore concessione.

#### Art. 8 – Accesso degli spettatori in platea

Dopo l'inizio dello spettacolo l'ingresso in platea è consentito dopo l'autorizzazione del personale addetto, il quale può assegnare anche un posto diverso da quello previsto. In caso di concerti l'ingresso è consentito solo dopo la fine delle singole composizioni e durante gli applausi.

#### Art. 9 – Divieto di introduzione di cibi e bevande

In platea e nei palchi è vietato introdurre cibi e bevande.

#### Art. 10 – Altri divieti

E' severamente vietato fumare ed accendere fuochi.

Non è possibile raggiungere il loggione in quanto area inagibile per insufficienti ed apposite vie di esodo.

E' vietato appoggiare abiti sui parapetti dei palchi e, in platea, sull'inferriata e sugli schienali delle poltrone.

Art. 11 – Divieto di utilizzo di telefoni cellulari, *smartphone*, *tablet*, macchine fotografiche e da ripresa.

Durante lo svolgimento degli spettacoli è vietato l'utilizzo di telefoni cellulari, *smartphone*, *tablet*, macchine fotografiche e da ripresa per effettuare fotografie e/o riprese audio-video, salvo autorizzazione del personale addetto. E' comunque vietato l'utilizzo di flash ed altre luci.

#### Art. 12 – Tutela della *privacy*

La Fondazione assicura la riservatezza dei dati personali degli spettatori ed il loro utilizzo esclusivamente per comunicazioni inerenti l'attività della medesima.

## **Parte II – Visita**

#### Art. 13 – Visita del Teatro

E' consentita la visita del Teatro negli orari di apertura indicati all'ingresso, e comunque al di fuori dello svolgimento di manifestazioni.

L'ultimo ingresso è consentito fino a venti minuti prima dell'orario di chiusura.

La visita può subire limitazioni durante i periodi di allestimento e smontaggio e delle prove.

Art. 14 – Esenzioni dal pagamento del biglietto d'ingresso.

E' riconosciuta l'esenzione dal pagamento del biglietto d'ingresso a:

- cittadini dell'Unione europea che non abbiano compiuto il diciottesimo anno di età, previa esibizione di documento di identità;
- gruppi o comitive di studenti di ogni ordine e grado, statali e non, ed i loro accompagnatori, su presentazione di autorizzazione rilasciata alla competente autorità scolastica;
- guide turistiche nell'esercizio della propria attività professionale, nonché gli interpreti turistici quando occorra la loro opera a fianco della guida, mediante esibizione di valida licenza rilasciata dalla competente autorità;
- personale appartenente all'Amministrazione comunale dei beni culturali, previa esibizione di apposito documento;
- docenti e studenti universitari, regolarmente iscritti ai corsi di laurea in architettura, conservazione dei beni culturali, lettere e filosofia, magistero, e studenti delle accademie di belle arti, muniti di idoneo documento;
- soggetti portatori di handicap, previa esibizione di idonea documentazione, e loro accompagnatori.

### **Parte III – Concessione in uso**

Art. 15 – Concessione in uso

Il Teatro può essere concesso in uso temporaneo per attività teatrali e musicali, di spettacolo in genere, per convegni ed altre manifestazioni culturali, per un numero di posti non superiore a 582, di cui 272 in platea, 92 nei palchi del primo piano, 114 nei palchi del secondo piano e 104 nei palchi del terzo piano (per l'ubicazione delle regie audio e luci è consentito l'utilizzo del loggione fino ad un massimo di sei operatori).

Il Teatro può, altresì, essere concesso per la realizzazione di servizi fotografici e riprese cinematografiche e televisive.

Le iniziative da realizzare devono essere di notevole valore e prestigio per il significato, la qualità, i contenuti e la partecipazione ed avere una risonanza che possibilmente vada oltre l'ambito puramente locale, nonché avere finalità sociali, culturali, formative e professionali di rilevanza pubblica e devono essere compatibili con il decoro e la tradizione del Teatro stesso, la pubblica morale e l'ordine pubblico, secondo il giudizio della Fondazione.

La relativa richiesta deve essere presentata almeno trenta giorni prima dell'uso, indicando la tipologia della manifestazione, gli organizzatori, gli eventuali finanziatori e sponsor, i destinatari, le modalità di fruizione e specificando anche le date e gli orari per eventuali prove e per allestimenti e conseguenti smontaggi.

Nei successivi dieci giorni lavorativi il Consiglio di Amministrazione, per il tramite del Direttore Generale previamente autorizzato, ne comunica l'esito.

Prima dell'inizio della manifestazione o, se previsti, delle prove e degli allestimenti, l'interessato dovrà versare l'importo richiesto nonché la documentazione comunicata e/o l'impegno a:

- a) chiedere ed ottenere tutte le autorizzazioni previste dalla legge (SIAE, etc.) e fare le prescritte comunicazioni (Pubblica sicurezza, etc.) per le tipologie di utilizzo del Teatro;
- b) sostenere la spesa relativa alla pulizia e sanificazione dei locali;
- c) pagare gli oneri di spesa relativi alla vigilanza dei Vigili del fuoco;
- d) assicurare il servizio di assistenza nel numero di unità che sarà di volta in volta comunicato;
- e) assicurare il controllo degli accessi e delle aree esterne di pertinenza;
- f) sostenere la spesa relativa all'approntamento dell'illuminazione scenica, degli effetti elettroacustici, dell'arredo scenico e tutto ciò che necessita nel caso specifico;
- g) fornire le certificazioni di conformità di tutti i materiali da utilizzare; gli stessi potranno essere utilizzati previo nulla osta del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione del Teatro.

A norma dell'art. 2 co. 2 dello Statuto della Fondazione, può altresì essere concordata la possibilità di utilizzo del Teatro per iniziative promosse dal Comune di Agrigento. In assenza di apposita convenzione stipulata col Comune in tal senso, spetterà al Consiglio di Amministrazione, di volta in volta, definire termini, condizioni e modalità di utilizzo.

#### Art. 16 – Pagamenti

La concessione in uso temporaneo, salvo diversa, specifica e motivata determinazione della Fondazione, è effettuata a titolo oneroso secondo le tariffe allegate che comprendono anche i costi del personale ed altre spese.

Restano a carico del concessionario, a meno che non risultino inseriti nel preventivo, i costi relativi al servizio di vigilanza da parte dei Vigili del fuoco, ai diritti SIAE, all'approntamento delle maschere nel numero precisato, all'eventuale servizio di biglietteria, al servizio audio-video, alla pulizia, secondo le modalità previste ed indicate, ed ogni altra spesa relativa all'allestimento della manifestazione.

#### Art. 17 – Cauzione e assicurazione

Il concessionario si impegna a manlevare la Fondazione da ogni responsabilità, per eventuali danni a persone e cose, furti, deterioramento, uso improprio e rottura di beni, o derivante dal non integrale rispetto della normativa sui locali di pubblico spettacolo, o per atti e fatti illeciti che si dovessero verificare durante la concessione.

Il concessionario è obbligato altresì a stipulare polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi per un massimale unico in primo rischio di € 500.000 per sinistro. Tale polizza dovrà riferirsi all'organizzatore ed a tutti coloro della cui opera professionale l'organizzatore si avvale, nonché a coloro che gestiscono le attività collaterali alla manifestazione ed al pubblico presente alla manifestazione e dovrà

coprire i seguenti rischi: danni alle persone, all'immobile, ai suoi apparati decorativi, agli arredi, agli impianti tecnologici ed alle attrezzature.

#### Art. 18 – Divieti del concessionario

E' vietato al concessionario concedere, a sua volta, in uso il Teatro.

E' vietato l'ingresso alla manifestazione di un numero di spettatori superiori a 580.

Al concessionario è vietato: manomettere o disattivare gli impianti, modificare la sistemazione delle attrezzature, utilizzare impianti ed attrezzature privi delle relative certificazioni di idoneità, ostruire o intralciare le vie di esodo, consumare pasti.

Durante le prove è vietata la presenza di pubblico.

E' vietata, senza autorizzazione, la vendita, negli spazi del Teatro, di prodotti anche se consoni alla manifestazione.

#### Art. 19 – Revoca della concessione

In caso di difformità con quanto dichiarato nella richiesta o di inosservanza di quanto previsto nel presente regolamento, la concessione può essere sospesa, annullata o revocata. Resta comunque dovuto il pagamento della tariffa, senza la possibilità di richiedere alcun indennizzo o rivalsa.

La concessione può essere revocata anche per sopravvenuti giustificati impegni e per causa di forza maggiore. In tal caso la Fondazione provvede a restituire l'importo di quanto già versato, senza che il concessionario possa richiedere alcun risarcimento.