

AVVISO DI

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER RICOPRIRE IL RUOLO DI

"ADDETTO STAMPA E COMUNICAZIONE"

DELLA FONDAZIONE TEATRO LUIGI PIRANDELLO – VALLE DEI TEMPLI DI AGRIGENTO

La Fondazione Teatro Luigi Pirandello – Valle dei Templi di Agrigento (di seguito anche “Fondazione”) rende nota l’intenzione di individuare gli operatori e professionisti in possesso di adeguata qualificazione e dei requisiti richiesti, dai quali acquisire proposte per l’affidamento del servizio sotto indicato, tra quelli che avranno fatto pervenire richiesta nei tempi e modi previsti dal presente avviso.

Termine presentazione domande: 31.12.2021 alle ore 12.

L’assegnazione avverrà nella forma dell’affidamento diretto ex articolo 36 co. 2 lett. b) D.lgs. 50/2016, secondo i principi di economicità e buon andamento dell’attività della Fondazione. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di più operatori e professionisti nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, contemplati nel D.lgs. 50/2016. Non è, pertanto, indetta alcuna procedura di gara. La Fondazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento e/o di non dare seguito alla selezione per l’affidamento della gestione di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. Oggetto dell'incarico

L’incarico ha per oggetto lo svolgimento delle funzioni di addetto stampa, quali la divulgazione ai media locali, regionali e nazionali (compreso il web ed i social network) dell’attività della Fondazione ed in particolare:

- raccolta, cernita, studio, redazione ed elaborazione di tutto il materiale informativo necessario per la stesura dei comunicati stampa relativi alle varie attività istituzionali;
- redazione di comunicati e note informative, preparazione delle cartelle stampa, raccolta dei testi di presentazione dei programmi di sala;

Il Direttore Generale

- creazione, raccolta, selezione ed aggiornamento giornaliero delle informazioni da pubblicare sul sito istituzionale della Fondazione e sui social network;
- gestione, cura ed aggiornamento giornaliero della “Sezione Trasparenza” e di tutte le sottosezioni ivi comprese ed elencate, presenti sul sito ufficiale della Fondazione e destinate alla pubblicità e trasparenza a norma di legge;
- organizzazione di conferenze stampa, incontri di lavoro, interviste, servizi fotografici, video, etc.;
- gestione dei rapporti con la stampa, agenzie, redazioni, giornalisti, emittenti radio/tv e mezzi di comunicazione locali e nazionali;
- presenza agli eventi promossi dalla Fondazione e cura dei rapporti con i giornalisti e i critici teatrali e musicali;
- gestione, cura ed intrattenimento costante dei rapporti con gli utenti della Fondazione (con particolare riferimento agli abbonati alle stagioni teatrali e non solo), a mezzo telefono, mail, chat su lista Broadcast Whatsapp appositamente creata e da aggiornare costantemente), a mezzo di utenza telefonica dedicata, già a carico di questa Fondazione;
- ogni altra attività attinente l'ottimale funzionamento dell'Ufficio stampa della Fondazione.

2. Natura giuridica dell'incarico

L'incarico ha natura di collaborazione coordinata e continuativa inquadrata ai fini fiscali secondo le previsioni di cui all'art.50 comma 1 lett. C) bis del DPR n.917/86

3. Modalità di espletamento dell'incarico

L'incaricato potrà svolgere le attività previste dal luogo ritenuto più opportuno, fermo restando che la Fondazione si riserva di mettere a disposizione una postazione lavorativa dedicata, idonea allo svolgimento delle funzioni assegnate.

L'addetto Stampa dovrà partecipare agli incontri, conferenze stampa, eventi, organizzati presso la sede o in altre sedi cittadine o località esterne.

Ove l'attività si svolga fuori dall'ambito cittadino, la Fondazione riconoscerà eventuali rimborsi spese dietro regolare presentazione di documentazione attestante le spese effettivamente sostenute, purchè strettamente afferenti al rapporto di collaborazione e nei limiti previsti dalla Fondazione.

Il Direttore Generale

Le prestazioni verranno svolte dall'incaricato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e senza obbligo di orario di lavoro ed esclusivamente nel rispetto delle esigenze di raccordo e interscambio con il Consiglio di Amministrazione e la Direzione Generale.

L'incaricato è onerato della massima riservatezza e si impegna a non divulgare notizie o informazioni di cui sia venuto a conoscenza nello svolgimento dei suoi compiti e non potrà assumere altri incarichi presso soggetti che operino in concorrenza con la Fondazione

L'incaricato deve dichiarare di avere preso visione e di conoscere lo statuto ed il regolamento della Fondazione Teatro Pirandello; di impegnarsi a rispettarlo, ad osservarne i principi e di conformare il proprio comportamento alle regole in esso espresso.

4. Requisiti

Requisiti generali richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, pena l'esclusione, sono:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
- non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere stato condannato, con sentenza passata in giudicato, per reati ostativi all'accesso alla Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità o di conflitto di interessi con la Fondazione Teatro Luigi Pirandello e con le attività dallo stesso svolte.

Requisiti specifici richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza della presentazione della domanda, pena l'esclusione, sono:

- iscrizione all'Albo regionale e/o nazionale dei giornalisti (professionisti e/o pubblicisti);
- assolvimento degli obblighi di formazione continua previsti dall'Ordine nell'ultimo triennio;
- comprovata esperienza professionale presso Uffici Stampa o Uffici di comunicazione pubblici o privati per un periodo non inferiore a tre anni;
- elevata conoscenza degli strumenti informatici e dei social network;
- propensione alle relazioni interpersonali, capacità di lavorare in team.

5. Presentazione delle domande

L'istanza di candidatura dovrà essere corredata:

- da fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità (la mancata presentazione è motivo di esclusione dalla selezione) ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000;
- curriculum vitae dettagliato (in formato europeo), datato e sottoscritto per esteso dal quale si evincano i titoli richiesti dal presente avviso. Il curriculum deve altresì contenere la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali in forza della vigente normativa di settore; - dichiarazione sostitutiva di certificazione delle esperienze lavorative e professionali;

Sia la domanda di partecipazione che il curriculum e la dichiarazione devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'istanza di candidatura, con oggetto "Manifestazione di interesse Addetto Stampa e Comunicazione", dovrà pervenire entro le ore 12.00 di Venerdì 31 Dicembre 2021, a pena esclusione:

- a mezzo pec alla posta certificata della Fondazione: fondazioneteatropirandello@pec.it;
- a mezzo di raccomandata A/R in plico chiuso, c/o l'Ufficio sito in Piazza Pirandello, n.35, 92100 Agrigento;
- a mezzo di consegna a mano in plico chiuso, c/o l'Ufficio sito in Piazza Pirandello, n.35, 92100 Agrigento.

L'invio della documentazione di manifestazione d'interesse al presente avviso è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione, ove per disguidi di qualsiasi natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la documentazione non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di posta elettronica di destinazione.

La Fondazione si riserva di non prendere in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine di scadenza.

Gli operatori economici partecipanti hanno l'obbligo di dichiarare nella manifestazione di interesse di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

6. Valutazione e criteri di selezione

La valutazione dei titoli e dei curricula prodotti dai candidati sarà diretta alla valutazione delle capacità professionali del candidato, con riferimento all'incarico fiduciario da conferire.

La selezione avverrà nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione.

7. Corrispettivo

I candidati presenteranno offerta economica in ribasso all'importo massimo previsto di €5.000,00 (Euro cinquemila/00), comprensivo delle ritenute di legge, contributi ed IVA, per tutta la durata del contratto che scadrà, escludendo ogni tacita proroga, il 31/12/2022.

8. Trattamento dei dati

I dati personali inerenti i candidati saranno trattati ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. 196/2003, del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 e D.lgs 101 del 10/08/2018 esclusivamente per le finalità di cui al presente manifestazione di interesse. Il Responsabile del Trattamento dati è identificato nel Sig. Prestia Salvatore, nella qualità di Direttore Generale che assicurerà l'adozione di ogni comportamento idoneo a garantire il rispetto della norma in argomento.

9. Disposizioni finali

Il presente avviso deve intendersi finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Fondazione che sarà libera di avviare altre procedure e trattative.

La Fondazione si riserva altresì di modificare o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio o di non procedere all'affidamento dell'incarico laddove ravvisi l'assenza di candidati ritenuti idonei allo svolgimento delle attività descritte o per qualsiasi ragione di propria pertinenza senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Agrigento, 15/12/2021

Il Direttore Generale
Salvatore Prestia

